



## 1. Definities

- 1.1. **Algemene voorwaarden:** het geheel van bepalingen dat hieronder is opgenomen.
- 1.2. **Herroepingsfunctie:** de duidelijk zichtbare en eenvoudig toegankelijke functie in de online omgeving van Wondzorg Academy waarmee de Consument een via een online interface gesloten overeenkomst op afstand binnen de bedenktijd kan herroepen.
- 1.3. **Wondzorg Academy:** de eenmanszaak Wondzorg Academy ingeschreven bij het Handelsregister van de Kamer van Koophandel onder nummer 98558072 en gevestigd aan de Van der Marckstraat 16 te Wassenaar.
- 1.4. **Klant:** de natuurlijke persoon of rechtspersoon die een overeenkomst aangaat met Wondzorg Academy.
  - 1.4.1. **Consument:** de natuurlijke persoon die niet handelt binnen de uitoefening van zijn beroep en/of bedrijf.
- 1.5. **Overeenkomst:** de overeenkomst gesloten tussen Wondzorg Academy en de Klant.
- 1.6. **Partijen:** Wondzorg Academy en de Klant samen.
- 1.7. **Website:** [www.wondzorgacademy.nl](http://www.wondzorgacademy.nl).

## 2. Algemene voorwaarden

- 2.1. Deze algemene voorwaarden zijn van toepassing op alle aanbiedingen, offertes, overeenkomsten en leveringen van diensten en producten door of namens Wondzorg Academy waarop deze algemene voorwaarden van toepassing zijn verklaard.
- 2.2. De algemene voorwaarden zijn ook van toepassing indien Wondzorg Academy derden inschakelt voor de uitvoering van de overeenkomst, tenzij Wondzorg Academy uitdrukkelijk anders bepaalt.
- 2.3. Op de overeenkomst zijn uitsluitend deze algemene voorwaarden van toepassing. De toepasselijkheid van eventuele (algemene) voorwaarden van de Klant wordt uitdrukkelijk van de hand gewezen.
- 2.4. Afwijking van de algemene voorwaarden is alleen mogelijk indien Partijen dit schriftelijk en uitdrukkelijk overeenkomen. Indien Partijen afwijken van de algemene voorwaarden, blijven de overige bepalingen uit de algemene voorwaarden gewoon geldig.



- 2.5. Wondzorg Academy is gerechtigd de algemene voorwaarden eenzijdig te wijzigen en/of aan te vullen. Indien deze wijzigingen en/of aanvullingen invloed hebben op een lopende overeenkomst, stelt Wondzorg Academy de Klant hiervan per e-mail op de hoogte. Wijzigingen gaan direct na de aankondiging in, tenzij Wondzorg Academy een andere termijn aangeeft. Wijzigingen treden voor Consumenten dertig (30) dagen na aankondiging in werking.
- 2.6. De meest recente versie van de algemene voorwaarden is van toepassing op de overeenkomst. Indien de algemene voorwaarden ingrijpend worden gewijzigd en deze wijzigingen zijn van invloed op de Consument, heeft de Consument de mogelijkheid de overeenkomst te beëindigen.
- 2.7. Indien een bepaling uit deze algemene voorwaarden tegenstrijdig is aan een bepaling uit een specifieke overeenkomst, heeft de bepaling uit de specifieke overeenkomst voorrang, tenzij Wondzorg Academy uitdrukkelijk anders bepaalt.
- 2.8. Indien een bepaling uit deze algemene voorwaarden onduidelijk en/of onjuist is, dient deze bepaling zoveel mogelijk in het licht van de andere algemene voorwaarden te worden uitgelegd.
- 2.9. Indien een bepaling uit deze algemene voorwaarden in rechte onverbindend wordt verklaard, bijvoorbeeld omdat deze bepaling wordt vernietigd of nietig wordt verklaard, blijven de overige bepalingen uit de algemene voorwaarden gewoon geldig.

### **3. Aanbod en totstandkoming overeenkomst**

- 3.1. Het aanbod van Wondzorg Academy bevat een volledige en nauwkeurige omschrijving van het product of de dienst, inclusief de prijs en de geldende voorwaarden.
- 3.2. Het aanbod van Wondzorg Academy is vrijblijvend en kan na aanvaarding nog onverwijld worden herroepen.
- 3.3. De algemene voorwaarden worden voorafgaand aan de totstandkoming van de overeenkomst aan de Klant ter hand gesteld en maken integraal deel uit van alle overeenkomsten die worden gesloten tussen Partijen.



- 3.4. De overeenkomst tussen Partijen komt tot stand op het moment dat de Klant het aanbod van Wondzorg Academy heeft aanvaard en dit door Wondzorg Academy wordt bevestigd.
- 3.5. Na totstandkoming van de overeenkomst ontvangt de Klant een bevestigingsmail met, indien van toepassing, inloggegevens en/of een factuur.
- 3.6. Wondzorg Academy kan niet aan haar aanbod worden gehouden indien de Klant redelijkerwijs had kunnen begrijpen dat het aanbod, of een onderdeel daarvan, een kennelijke vergissing of verschrijving bevat, bijvoorbeeld ten aanzien van de prijs, de omschrijving van het product of de looptijd. Wondzorg Academy is in dat geval gerechtigd het aanbod te corrigeren of in te trekken, ook nadat de overeenkomst tot stand is gekomen.

#### 4. **Uitvoering van de overeenkomst (algemeen)**

- 4.1. Wondzorg Academy spant zich in om actuele en op wetenschappelijke inzichten gebaseerde adviezen aan te bieden. Wondzorg Academy geeft echter geen enkele garantie dat toepassing van de adviezen in een concrete situatie tot een bepaald resultaat of tot een bepaalde uitkomst leidt.
- 4.2. Op Wondzorg Academy rust een inspanningsverbintenis en geen resultaatsverplichting.
- 4.3. De Klant is altijd zelf verantwoordelijk voor:
  - 4.3.1. het maken van een eigen professionele beoordeling per cliënt of patiënt;
  - 4.3.2. het toepassen van de op dat moment geldende richtlijnen, protocollen en standaarden (waaronder, voor zover van toepassing, de richtlijnen van V&VN, de geldende beroepscode en Vilans protocollen);
  - 4.3.3. het naleven van de op hem of haar van toepassing zijnde wet- en regelgeving (waaronder, voor zover van toepassing, de Wet BIG en de Wkkgz);
  - 4.3.4. het naleven van de binnen zijn eigen organisatie geldende richtlijnen, protocollen en standaarden. De door Wondzorg Academy



## Algemene voorwaarden Wondzorg Academy

aangeboden trainingen en sessies strekken niet tot vervanging daarvan;

- 4.3.5.** het tijdig inschakelen van andere of specialistische zorgverleners wanneer de situatie daarom vraagt.

De diensten van Wondzorg Academy vervangen deze professionele verantwoordelijkheid niet en zijn niet bedoeld als vervanging van individueel medisch of verpleegkundig advies.

- 4.4.** Wondzorg Academy is gerechtigd (een gedeelte van) haar werkzaamheden door derden te laten verrichten, zonder dat Wondzorg Academy hiervoor toestemming nodig heeft van de Klant. De toepasselijkheid van artikelen 7:404 en 7:407 lid 2 Burgerlijk Wetboek is daarom uitgesloten.
- 4.5.** De Klant is niet gerechtigd de rechten en verplichtingen uit de overeenkomst over te dragen aan een derde, tenzij Wondzorg Academy hiervoor voorafgaand en schriftelijk toestemming verleent.

### **5. Wondzorg Academy (abonnement)**

Indien de overeenkomst betrekking heeft op het abonnement van de Wondzorg Academy, zijn de volgende bepalingen aanvullend van toepassing:

- 5.1.** Indien de Klant een abonnement afneemt ontvangt hij inloggegevens voor de digitale leeromgeving en de community van Wondzorg Academy.
- 5.2.** De digitale leeromgeving is zelfstandig te volgen. De Klant bepaalt zijn eigen tempo en draagt zelf zorg voor voldoende inzet en voortgang.
- 5.3.** De Klant krijgt toegang tot de digitale leeromgeving. Indien de Klant één module aanschaft, heeft de Klant toegang voor maximaal twaalf (12) maanden na de totstandkoming van de overeenkomst. Indien de Klant meerdere modules aanschaft en/of de community, heeft de Klant toegang gedurende de looptijd van het abonnement. Na verloop van deze periode vervalt automatisch de toegang.
- 5.4.** Wondzorg Academy behoudt zich het recht voor om de inhoud van de digitale leeromgeving op ieder gewenst moment te wijzigen of aan te passen. Dergelijke



wijzigingen kunnen worden doorgevoerd om de kwaliteit te verbeteren, in te spelen op actuele ontwikkelingen of om andere organisatorische redenen.

- 5.5. Toegang tot de digitale leeromgeving is strikt persoonlijk en niet overdraagbaar. Per persoon is één individuele licentie vereist; één account mag dus niet door meerdere personen worden gebruikt. Inloggegevens mogen onder geen beding worden gedeeld, ook niet intern.
- 5.6. De digitale leeromgeving maakt gebruik van software van derden waar Wondzorg Academy geen eigenaar van is. Hierdoor kan Wondzorg Academy er niet voor instaan dat de software altijd (goed) toegankelijk is. Mocht de software tijdelijk of langdurig onbereikbaar zijn (bijvoorbeeld door storing), is Wondzorg Academy hier niet voor aansprakelijk en heeft de Klant ook geen recht op (gedeeltelijke) terugbetaling.
- 5.7. De casuïstiek, praktijkvoorbeelden, (beeld)materiaal en (behandel)suggesties die in de digitale leeromgeving worden gepresenteerd, zijn uitsluitend bedoeld ter illustratie en als leermiddel. Iedere cliënt, patiënt en wondsituatie in de praktijk is uniek en kan op onderdelen of in het geheel afwijken van de situatie zoals behandeld. De Klant kan aan de inhoud van de digitale leeromgeving dan ook geen rechten ontleen voor concrete situaties in de praktijk.
- 5.8. Wondzorg Academy geeft nimmer garanties voor het behalen van het certificaat. De Klant heeft geen recht op schadevergoeding, restitutie of compensatie indien de Klant geen certificaat krijgt toegekend. Het enkele feit dat de Klant de digitale leeromgeving volledig heeft gevolgd, de toegangstermijn van de digitale leeromgeving heeft benut en/of de verschuldigde vergoeding heeft voldaan, geeft uitdrukkelijk geen recht op afgifte van een certificaat.
- 5.9. De Klant is ermee bekend dat het behalen van het certificaat volledig afhankelijk is van de persoonlijke inzet en prestaties van de Klant.
- 5.10. Een afgegeven certificaat is geldig voor een periode van twee (2) jaar na de datum van afgifte. Vanwege de snelle ontwikkelingen binnen de wondzorg adviseert Wondzorg Academy de Klant jaarlijks een herhaal cursus te volgen.
- 5.11. Wondzorg Academy is gerechtigd de Klant de toegang tot de digitale leeromgeving te ontzeggen dan wel de Klant geheel te verwijderen, indien gewenst met onmiddellijke ingang, als Wondzorg Academy daar naar eigen inzicht een gegronde



reden voor heeft. Dat kan bijvoorbeeld zijn omdat de Klant overlast veroorzaakt, de inloggegevens met derden deelt, een betaling niet (op tijd) betaalt of één of meerdere algemene voorwaarden niet naleeft, zonder dat Wondzorg Academy schadelijk wordt jegens de Klant.

- 5.12.** De (inhoud van de) digitale leeromgeving mag alleen worden gebruikt voor interne educatieve doeleinden. Elk ander gebruik, inclusief maar niet beperkt tot openbaarmaking, verspreiding, verkoop, bewerking, vertaling of vermenigvuldiging is verboden. Bij overtreding van deze bepaling zijn artikelen 10.4, 10.5 en 10.6 van de algemene voorwaarden van overeenkomstige toepassing.

## 6. Community

Indien de Klant een dienst aanschaft waarbij toegang tot een community is inbegrepen zijn de volgende specifieke bepalingen aanvullend van toepassing:

- 6.1.** De Klant dient zich bij het gebruik van de community te allen tijde te houden aan de volgende huisregels:
- 6.1.1.** De Klant gedraagt zich respectvol tegenover anderen: discriminatie, beledigende, kwetsende opmerkingen of ander ongepast gedrag wordt niet getolereerd.
  - 6.1.2.** Casuïstiek mag binnen de community uitsluitend worden gedeeld indien deze volledig is geanonimiseerd en geen herleidbare patiënt- of cliëntgegevens bevat, overeenkomstig de Algemene Verordening Gegevensbescherming (AVG).
  - 6.1.3.** Wanneer er foto's uit de praktijk worden gedeeld, is daarvoor vooraf toestemming gevraagd aan de betreffende cliënt, bewoner of, indien van toepassing, diens familie of wettelijk vertegenwoordiger.
  - 6.1.4.** Intellectuele eigendomsrechten van derden worden niet geschonden.
  - 6.1.5.** De Klant respecteert de privacy en persoonlijke informatie van anderen, zo is het bijvoorbeeld niet toegestaan om zonder toestemming persoonlijke gegevens, plannen, berichten, informatie en ervaringen van anderen te delen of te openbaren buiten de community.



## Algemene voorwaarden Wondzorg Academy

- 6.1.6.** De Klant mag geen reclame of promotie maken: de community mag niet worden gebruikt voor commerciële doeleinden.
  - 6.1.7.** De community is bedoeld voor educatieve doeleinden. Het geven van medisch advies aan anderen gebeurt op eigen verantwoordelijkheid. Volg altijd de geldende richtlijnen binnen de eigen organisatie van de Klant op.
  - 6.1.8.** De Klant mag geen misleidende of onjuiste informatie delen.
  - 6.1.9.** De Klant mag niet handelen in strijd met de wet, openbare orde of goede zeden.
  - 6.1.10.** De Klant mag geen onrust zaaien.
  - 6.1.11.** De Klant mag geen spam versturen.
- 6.2.** Indien de Klant in strijd handelt met deze algemene voorwaarden, waaronder bovengenoemde huisregels, is Wondzorg Academy gerechtigd naar eigen inzicht berichten te verwijderen, een waarschuwing te geven of de Klant per direct te verwijderen uit de community en/of de overeenkomst te beëindigen, zonder dat de Klant recht heeft op schadevergoeding of restitutie.

## 7. Sessies

Indien de overeenkomst (gedeeltelijk) betrekking heeft op een sessie met Wondzorg Academy, zijn de volgende bepalingen aanvullend van toepassing:

- 7.1.** Wondzorg Academy is gerechtigd een sessie met de Klant te verzetten of te annuleren, zonder dat zij schadeplichtig wordt jegens de Klant. Indien zij een afspraak verzet, spant zij zich in om een nieuwe datum te plannen.
- 7.2.** Indien de Klant een geplande sessie wenst te verzetten of te annuleren, dient hij dit zo spoedig mogelijk aan Wondzorg Academy te laten weten. Indien een sessie wordt afgezegd of verzet binnen vierentwintig (24) uur voor de aanvangstijd van de betreffende sessie, is Wondzorg Academy gerechtigd de volledige kosten van die sessie bij de Klant in rekening te brengen.

## 8. Vergoeding en betaling



- 8.1. De verschuldigde vergoeding is vermeld in het aanbod.
- 8.2. Alle genoemde bedragen zijn inclusief 21 % BTW, tenzij anders is vermeld.
- 8.3. Indien Wondzorg Academy een factuur toestuurt, dient de betaling binnen veertien (14) dagen na de factuurdatum te zijn voldaan, tenzij Partijen andere afspraken hebben gemaakt.
- 8.4. Indien Partijen zijn overeengekomen dat de betaling plaatsvindt via automatische incasso (SEPA), machtigt de Klant Wondzorg Academy (of de door haar ingeschakelde betaaldienstverlener, zoals Plug&Pay) om de verschuldigde bedragen op de overeengekomen momenten automatisch van de door de Klant opgegeven bankrekening af te schrijven. De Klant is verplicht om zorg te dragen voor een toereikend saldo op het moment van incasso. Indien de Klant een incasso laat storneren of indien een incasso wegens onvoldoende saldo niet slaagt, laat dit de betalingsverplichting van de Klant onverlet. Het openstaande bedrag dient in dat geval binnen de in artikel 8.7 genoemde termijn alsnog door de Klant te worden voldaan. Doet de Klant dat niet, is de Klant in verzuim en komen de kosten als genoemd in artikel 8.7 voor rekening van de Klant. Wondzorg Academy is gerechtigd haar dienstverlening, waaronder de toegang tot de digitale leeromgeving en de community, op te schorten zolang de verschuldigde bedragen als gevolg van een gestorneerde of mislukte incasso niet zijn voldaan, zonder dat zij daarbij schadeplichtig wordt jegens de Klant.
- 8.5. Met het aangaan van de overeenkomst ontstaat een onmiddellijke betalingsverplichting voor de Klant.
- 8.6. Wondzorg Academy is gerechtigd een vooruitbetaling te verlangen voordat met de uitvoering van de overeenkomst is aangevangen.
- 8.7. Indien de Klant niet op tijd betaalt, ontvangt de Klant eerst een kosteloze betalingsherinnering van veertien (14) dagen om alsnog te betalen. Blijft betaling binnen laatstgenoemde termijn uit, is de Klant in verzuim en komen de wettelijke rente en alle (buiten)gerechtelijke incassokosten voor rekening van de Klant, met een minimum van € 40,- voor Consumenten en € 150,- indien de Klant handelt binnen de uitoefening van zijn beroep en/of bedrijf (zakelijke klanten).



- 8.8. Wondzorg Academy is gerechtigd de diensten en werkzaamheden op te schorten indien de Klant niet op tijd betaalt, zonder dat zij schadeplichtig wordt jegens de Klant.
- 8.9. Wondzorg Academy is gerechtigd de prijzen tussentijds aan te passen. De Consument is gerechtigd de overeenkomst te beëindigen indien de prijzen binnen drie (3) maanden na de totstandkoming van de overeenkomst worden verhoogd, tenzij deze prijsverhoging is gebaseerd op een wettelijke regeling.

## 9. Beëindiging van de overeenkomst

### Annulering en opzegging

- 9.1. **Indien de overeenkomst betrekking heeft op het abonnement:** het abonnement is doorlopend en kan maandelijks worden opgezegd met inachtneming van een opzegtermijn van één (1) maand. Opzegging dient te geschieden via het klantenportaal van Wondzorg Academy (Plug&Pay/Huddle) of schriftelijk per e-mail aan [sanneke@wondzorgacademy.nl](mailto:sanneke@wondzorgacademy.nl).
- 9.2. **Indien de overeenkomst betrekking heeft op andere diensten:** indien de overeenkomst betrekking heeft op andere diensten van Wondzorg Academy dan het abonnement en de Klant de overeenkomst tussentijds annuleert of opzegt, geldt het volgende:
- 9.2.1. is de Klant een Consument, dan is hij een beëindigingsvergoeding verschuldigd die gelijk is aan de door Wondzorg Academy tot het moment van beëindiging gemaakte kosten, vermeerderd met de door haar gederfde winst;
  - 9.2.2. is de Klant een zakelijke opdrachtgever, dan blijft hij de volledige overeengekomen prijs (100%) verschuldigd, ongeacht het moment van beëindiging en ongeacht of de diensten op dat moment reeds (geheel) zijn afgenomen.
- 9.3. Indien de Klant de overeenkomst geheel of gedeeltelijk opzegt dan wel annuleert, is de Klant verplicht om de reden van deze opzegging of annulering schriftelijk aan Wondzorg Academy kenbaar te maken.



- 9.4. Annulering of opzegging door Wondzorg Academy:** Wondzorg Academy behoudt zich het recht voor de overeenkomst te annuleren of op te zeggen, desgewenst met onmiddellijke ingang, indien dit naar het oordeel van Wondzorg Academy noodzakelijk is. In dat geval heeft Wondzorg Academy recht op betaling van de gewerkte uren, gemaakte kosten en gedane investeringen.
- 9.5.** Digitale producten zijn niet restitueerbaar.
- 9.6.** Opzegging dient schriftelijk (per e-mail) plaats te vinden.

### **Herroeping**

- 9.7.** De Consument kan een overeenkomst gedurende een bedenktijd van veertien (14) dagen zonder opgave van reden ontbinden, indien sprake is van een overeenkomst op afstand die is gesloten via een georganiseerd verkoopsysteem en indien het herroepingsrecht niet is uitgezonderd.
- 9.8.** Indien de Klant handelt binnen de uitoefening van zijn beroep en/of bedrijf, heeft hij geen herroepingsrecht.
- 9.9.** Het risico en de bewijslast voor de juiste en tijdige uitoefening van het herroepingsrecht liggen volledig bij de Consument.
- 9.10.** De termijn van de bedenktijd gaat in op de dag nadat de overeenkomst is gesloten.
- 9.11.** Indien de Consument gebruik wil maken van het herroepingsrecht, laat hij dit binnen de bedenktijd aan Wondzorg Academy weten door gebruik te maken van het modelformulier voor herroeping (zie bijlage 1 bij de algemene voorwaarden), dat gemaild dient te worden naar [sanneke@wondzorgacademy.nl](mailto:sanneke@wondzorgacademy.nl).
- 9.12.** De Consument kan ook gebruik maken van het herroepingsrecht door gebruik te maken van de herroepingsfunctie van Wondzorg Academy. De herroepingsfunctie is gedurende de volledige bedenktijd beschikbaar en is duidelijk zichtbaar en eenvoudig toegankelijk in de online omgeving waarin de overeenkomst tot stand is gekomen.
- 9.13.** Om het herroepingsrecht via de herroepingsfunctie uit te oefenen, doorloopt de Consument de volgende stappen:
- 9.13.1.** de Consument activeert de herroepingsknop;
  - 9.13.2.** de Consument vult in het herroepingsformulier de gevraagde gegevens in, waaronder zijn naam, de gegevens waarmee de



## Algemene voorwaarden Wondzorg Academy

overeenkomst kan worden geïdentificeerd (zoals het ordernummer en de besteldatum) en het e-mailadres waarop hij de bevestiging wenst te ontvangen;

**9.13.3.** de Consument bevestigt de herroeping via de bevestigingsknop.

- 9.14.** Na ontvangst van de herroeping via de herroepingsfunctie stuurt Wondzorg Academy de Consument onverwijld een ontvangstbevestiging via de e-mail. Deze bevestiging vermeldt in ieder geval de inhoud van de herroeping en de datum en het tijdstip waarop de herroeping is ingediend.
- 9.15.** De herroepingsfunctie laat de overige in dit artikel beschreven wijzen van herroeping, waaronder het gebruik van het modelformulier voor herroeping, onverlet. De Consument is vrij in zijn keuze op welke wijze hij het herroepingsrecht uitoefent.
- 9.16.** Als Wondzorg Academy de melding van herroeping door de Consument heeft ontvangen, stuurt zij na ontvangst van deze melding onverwijld een ontvangstbevestiging.
- 9.17.** Indien de Consument reeds (een deel) (aan)betaald heeft, wordt het betaalde bedrag naar de Consument teruggestort op de rekening die bij Wondzorg Academy bekend is. Dit doet Wondzorg Academy zo snel mogelijk, maar uiterlijk binnen veertien dagen na de ontvangst van het ingevulde modelformulier voor herroeping.
- 9.18.** Wondzorg Academy gebruikt voor terugbetaling hetzelfde betaalmiddel dat de Consument heeft gebruikt, tenzij de Consument instemt met een andere betaalmethode. De terugbetaling is kosteloos voor de Consument.
- 9.19.** Zodra Wondzorg Academy de melding van herroeping door de Consument heeft ontvangen, stuurt zij na ontvangst van deze melding onverwijld een ontvangstbevestiging aan de Klant.
- 9.20.** Indien op het verzoek van de Consument de uitvoering van de overeenkomst al is gestart tijdens de bedenktijd, en de Klant maakt gebruik van zijn herroepingsrecht, dient de Consument de reeds geleverde diensten te betalen, omdat de Consument voor het aangaan van de overeenkomst is geïnformeerd dat de uitvoering van de overeenkomst van start gaat binnen de bedenktijd, en dat zij daarom moet betalen voor de diensten die worden geleverd tijdens de bedenktijd, en de Consument



hiermee uitdrukkelijk akkoord is gegaan, en dit akkoord is toegevoegd aan de bevestiging van de overeenkomst.

- 9.21.** Indien de overeenkomst geheel wordt nagekomen tijdens de bedenktijd, kan de Consument geen gebruik maken van zijn herroepingsrecht, omdat de Consument voor het aangaan van de overeenkomst is geïnformeerd dat de bedenktijd vervalt als de overeenkomst geheel wordt nagekomen binnen de bedenktijd, en de Consument hiermee uitdrukkelijk akkoord is gegaan, en heeft verklaard afstand te doen van zijn recht van ontbinding zodra de overeenkomst is nagekomen.
- 9.22.** De Consument heeft geen herroepingsrecht bij de aankoop van digitale producten, omdat:
- 9.22.1.** de Consument uitdrukkelijk toestemming heeft gegeven voor de directe levering van het digitale product binnen de bedenktijd; en
  - 9.22.2.** de Consument heeft verklaard afstand te doen van zijn herroepingsrecht;
  - 9.22.3.** Wondzorg Academy de Consument een bevestiging van de overeenkomst op een duurzame gegevensdrager heeft verstrekt, waarin de onder 9.19.1 en 9.19.2 bedoelde toestemming en verklaring zijn opgenomen.

### **Opschorting en/of ontbinding**

- 9.23.** Wondzorg Academy is gerechtigd de werkzaamheden op te schorten en/of de overeenkomst te ontbinden, zonder voorafgaande ingebrekestelling en zonder gerechtelijke tussenkomst:
- 9.23.1.** indien de Klant in faillissement wordt verklaard, faillissement aanvraagt, een afkoelingsperiode op grond van de Wet Homologatie Onderhands Akkoord (Whoa) verzoekt, onder curatele of bewind wordt gesteld, (voorlopige) surseance en/of uitstel van betaling aanvraagt, de Klant zijn bedrijfsactiviteiten staakt, executoriaal beslag op het vermogen van de onderneming van de Klant wordt gelegd of op een andere manier blijkt dat de Klant niet aan zijn betalingsverplichting voldoet of wanneer Wondzorg Academy



## Algemene voorwaarden Wondzorg Academy

redelijkerwijs kan verwachten dat de Klant niet aan zijn betalingsverplichting gaat voldoen;

**9.23.2.** Indien de Klant tekortschiet in de nakoming van enige verplichting(en) uit de overeenkomst.

**9.24.** Indien de overeenkomst wordt ontbonden, zijn alle vorderingen van Wondzorg Academy op de Klant direct opeisbaar.

**9.25.** Indien Wondzorg Academy overgaat tot het opschorten van de werkzaamheden en/of het ontbinden van de overeenkomst, wordt Wondzorg Academy niet schadelijkt jegens de Klant.

**9.26.** Indien Wondzorg Academy overgaat tot het opschorten van haar werkzaamheden en/of het ontbinden van de overeenkomst, is de Klant nog steeds verplicht het volledig overeengekomen bedrag te betalen en heeft de Klant geen recht op terugbetaling van betaalde gelden, ook niet als de overeenkomst nog niet volledig is afgerond.

### **10. Intellectuele eigendom**

**10.1.** Wondzorg Academy behoudt de intellectuele eigendomsrechten op alle door Wondzorg Academy ontwikkelde of vervaardigde methoden, hand-outs, casusmateriaal, werkwijzen, werkboeken, brochures, flyers, digitale bestanden, inhoud, teksten, foto's, video's en alle andere werken.

**10.2.** Het is de Klant uitdrukkelijk niet toegestaan enige intellectuele eigendomsrechten van Wondzorg Academy zonder uitdrukkelijke voorafgaande schriftelijke toestemming van Wondzorg Academy te kopiëren, bewerken, verwerken, vertalen, verveelvoudigen, openbaren, publiceren, aan derden te verstrekken en/of te verkopen.

**10.3.** De inhoud van de digitale leeromgeving, waaronder begrepen video's, audio, teksten, werkbladen, templates en alle overige materialen, mag door de Klant uitsluitend worden gebruikt voor zijn persoonlijke leerdoeleinden in het kader van het door Wondzorg Academy aangeboden programma. Het is de Klant niet toegestaan de inhoud aan te wenden voor andere doeleinden.



- 10.4.** Het is de Klant uitdrukkelijk niet toegestaan om beeld- en/of geluidsopnamen te maken van sessies met Wondzorg Academy, zonder uitdrukkelijke toestemming van Wondzorg Academy.
- 10.5.** Bij overtreding van een of meer van de in dit artikel vervatte verboden is Wondzorg Academy bevoegd aan de Klant een onmiddellijk opeisbare boete op te leggen van € 2.000,- (zegge: tweeduizend euro) voor elke overtreding, welke boete de Klant aan Wondzorg Academy verschuldigd is.
- 10.6.** De boete zal verschuldigd zijn door het enkele feit van overtreding of niet-nakoming, maar laat onverminderd het recht van Wondzorg Academy om nakoming van deze overeenkomst te vorderen en laat onverminderd het recht van Wondzorg Academy om volledige schadevergoeding te vorderen.
- 10.7.** Overtreding door de Klant van de in dit artikel vervatte verboden kan een reden vormen voor onmiddellijke beëindiging van de overeenkomst.

## **11. Geheimhouding**

- 11.1.** De Klant verplicht zich jegens Wondzorg Academy tot volledige geheimhouding van alle vertrouwelijke informatie met betrekking tot de cursusinhoud, de werkwijzen, materialen en methodes en bedrijfsactiviteiten van Wondzorg Academy, alles in de meest ruime zin van het woord (hierna te noemen: 'Vertrouwelijke Informatie'). Dat betekent dat de Klant in ieder geval, maar niet uitsluitend, de Vertrouwelijke Informatie niet zal publiceren, openbaren, dupliceren, reproduceren en geen mededelingen met betrekking tot de Vertrouwelijke Informatie zal doen aan derden.
- 11.2.** De Vertrouwelijke Informatie zal de Klant op geen enkele wijze voor andere doeleinden gebruiken dan tussen Partijen is overeengekomen, bijvoorbeeld het openbaren, delen of verstrekken aan derden dan wel op enigerlei andere wijze publiekelijk delen van de Vertrouwelijke Informatie.
- 11.3.** Bij overtreding van een of meer van de in dit artikel vervatte verboden is Wondzorg Academy bevoegd aan de Klant een onmiddellijk opeisbare boete op te leggen van € 2.000,- (zegge: tweeduizend euro) voor elke overtreding, welke boete de Klant aan Wondzorg Academy verschuldigd is.



- 11.4. De boete zal verschuldigd zijn door het enkele feit van overtreding of niet-nakoming, maar laat onverminderd het recht van Wondzorg Academy om nakoming van deze overeenkomst te vorderen en laat onverminderd het recht van Wondzorg Academy om volledige schadevergoeding te vorderen.
- 11.5. Overtreding door de Klant van de in dit artikel vervatte verboden kan een reden vormen voor onmiddellijke beëindiging van de overeenkomst.
- 11.6. De geheimhoudingsplicht blijft ook na afloop van de overeenkomst van kracht.

## 12. Aansprakelijkheid

- 12.1. De Klant blijft altijd zelf verantwoordelijk voor keuzes en beslissingen op basis van de tijdens de overeenkomst opgedane kennis en vaardigheden.
- 12.2. De digitale leeromgeving en alle overige door Wondzorg Academy aangeboden inhoud gebruikt de Klant volledig voor eigen rekening en risico.
- 12.3. Wondzorg Academy kan voor de uitvoering van de overeenkomst gebruik maken van gastdocenten, externe experts en/of leveranciers van wondzorgproducten. Wondzorg Academy is niet aansprakelijk voor de inhoud, adviezen of uitlatingen van deze derden.
- 12.4. Wondzorg Academy is alleen aansprakelijk voor directe schade die het rechtstreekse gevolg is van opzet of grove schuld aan de zijde van Wondzorg Academy. Onder directe schade wordt verstaan:
  - 12.4.1. de redelijke kosten ter vaststelling van de oorzaak en omvang van de schade, voor zover de vaststelling betrekking heeft op schade in de zin van de algemene voorwaarden;
  - 12.4.2. de eventuele redelijke kosten gemaakt om de gebrekkige prestatie van Wondzorg Academy aan de overeenkomst te laten beantwoorden, voor zover deze aan Wondzorg Academy kunnen worden toegerekend;
  - 12.4.3. de redelijke kosten gemaakt ter voorkoming of beperking van schade.



## Algemene voorwaarden Wondzorg Academy

- 12.5.** Wondzorg Academy is nimmer aansprakelijk voor indirecte schade, bijvoorbeeld, maar niet uitsluitend, gevolgschade, gederfde winst, geleden verlies, schade aan derden of vertragingsschade.
- 12.6.** Wondzorg Academy is niet aansprakelijk voor schade die voortvloeit uit onjuiste en/of onvolledige informatie, aanbevelingen of adviezen die worden gegeven door Wondzorg Academy.
- 12.7.** Wondzorg Academy is niet aansprakelijk voor schade indien de Klant (veiligheids)instructies niet (volledig) naleeft.
- 12.8.** Iedere aansprakelijkheid van Wondzorg Academy is in ieder geval beperkt tot het bedrag dat wordt uitgekeerd door de aansprakelijkheidsverzekering van Wondzorg Academy. Indien de aansprakelijkheidsverzekering van Wondzorg Academy om wat voor reden dan ook niet tot uitkering overgaat, is de aansprakelijkheid van Wondzorg Academy te allen tijde beperkt tot maximaal € 1.500,-.
- 12.9.** De Klant, met uitzondering van de Consument, vrijwaart Wondzorg Academy tegen alle aanspraken van derden die, zowel direct als indirect, verband houden met de door Wondzorg Academy geleverde diensten.
- 12.10.** De aansprakelijkheidsbeperkingen en uitsluitingen uit dit artikel zijn niet van toepassing indien Wondzorg Academy opzettelijk of met bewuste roekeloosheid heeft gehandeld.

### **13. Overmacht**

- 13.1.** Een overmachtsituatie is een situatie waarin het voor Wondzorg Academy onmogelijk is om de overeenkomst uit te voeren, zoals bijvoorbeeld, maar niet uitsluitend: ziekte, uitval van elektriciteit, overlijden van naasten, stakingen, overheidsmaatregelen, (netwerk)storingen, epidemieën, pandemieën, oorlog, brand en overheidsbesluiten.
- 13.2.** Wondzorg Academy is niet gehouden aan het nakomen van haar verplichtingen indien Wondzorg Academy wordt verhinderd door een overmachtsituatie.
- 13.3.** Indien sprake is van een overmachtsituatie, is Wondzorg Academy gerechtigd de overeenkomst tijdelijk te onderbreken en haar werkzaamheden op te schorten. Als de



overmachtsituatie langer dan twee (2) maanden blijft voortbestaan, zijn Partijen ieder afzonderlijk gerechtigd de overeenkomst te ontbinden.

- 13.4. Indien Wondzorg Academy overgaat tot het opschorten en/of het ontbinden van de overeenkomst, hoeft Wondzorg Academy geen schadevergoeding aan de Klant te betalen.
- 13.5. Wondzorg Academy heeft bij een overmachtsituatie recht op betaling van haar reeds gewerkte uren, gedane investeringen en gemaakte kosten.

#### 14. Klachten

- 14.1. Indien de Klant een klacht heeft over de diensten of producten van Wondzorg Academy dient de Klant de klacht binnen veertien (14) dagen na het voorval waar de klacht betrekking op heeft, te mailen naar [sanneke@wondzorgacademy.nl](mailto:sanneke@wondzorgacademy.nl).
- 14.2. De Klant dient de klacht voldoende te motiveren, alleen dan kan Wondzorg Academy de klacht adequaat in behandeling nemen.
- 14.3. Wondzorg Academy streeft ernaar ingediende klachten te behandelen binnen twintig (20) werkdagen. Indien dat niet mogelijk is, deelt Wondzorg Academy dit binnen de laatstgenoemde termijn aan de Klant mede en stelt Wondzorg Academy een nieuwe, redelijke termijn vast voor behandeling.
- 14.4. Het indienen van een klacht schort de betalingsverplichting van de Klant niet op.

#### 15. Geschillenregeling

- 15.1. Op iedere rechtsbetrekking tussen Partijen is uitsluitend Nederlands recht van toepassing.
- 15.2. De toepasselijkheid van het Weens Koopverdrag is uitgesloten.
- 15.3. Partijen zullen zich eerst maximaal inspannen om het geschil onderling te beslechten.
- 15.4. De rechtbank Den Haag is bevoegd om van een geschil tussen Partijen kennis te nemen, tenzij de wet dwingend anders voorschrijft.

*Deze algemene voorwaarden zijn voor het laatst bijgewerkt op 18 mei 2026.*



**Bijlage 1 Modelformulier voor ontbinding / herroeping**

Dit formulier alleen invullen en terugzenden als u de overeenkomst wilt ontbinden / herroepen.

**Aan:**

**Per e-mail:** [sanneke@wondzorgacademy.nl](mailto:sanneke@wondzorgacademy.nl)

**Per post:**

Wondzorg Academy  
Van der Marckstraat 16  
2241 JL Wassenaar

Ik/Wij (\*) deel/delen (\*) u hierbij mede dat ik/wij (\*) onze overeenkomst betreffende de verkoop van de volgende goederen/levering van de volgende dienst (\*) herroep/herroepen (\*)

Besteld op (\*) / Ontvangen op (\*)

Naam/Namen consument(en)

Adres consument(en)

Handtekening van consument(en)

[alleen wanneer dit formulier op papier wordt ingediend]

Datum

(\*) Doorhalen wat niet van toepassing is.